

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя школа № 42"

153020, г. Иваново, ул. Окуловой, дом 1

Тел. (4932) 33-09-74

(4932) 33-10-18

E-mail: school42@ivedu.ru

Согласовано Председатель Управляющего Совета М.В. Маслова Протокол № 2 от 14.09.2015	Принято Педагогический совет, протокол № 5 от 14.09.2015	Утверждено Директор МБОУ "СПШ № 42" Т.И. Малых Приказ № 336/1-О от 25.09.2015
--	---	--

Положение
об ответственном лице за организацию работы по оказанию платных
образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее Положение) регламентирует деятельность и определяет полномочия ответственного лица за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42".

1.2. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" назначается приказом руководителя образовательной организации.

1.3. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" подчиняется по данным вопросам непосредственно руководителю образовательной организации.

1.4. Ответственному лицу за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" подчиняются по вопросам оказания платных образовательных услуг руководители структурных подразделений и специалисты, задействованные в организации или в непосредственном оказании платных образовательных услуг.

1.5. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" руководствуется в своей работе:

- законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706;
- Уставом МБОУ "СПШ № 42";
- настоящим Положением;
- локальными нормативными актами МБОУ СОШ №1 по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- иными нормативными документами.

2. Обязанности лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42"

- Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42";
- 2.1. Знать требования российского законодательства и других нормативных документов, регламентирующих работу по предоставлению платных образовательных услуг;
- 2.2. Организовать работу в МБОУ "СПШ № 42" по оказанию платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями;
- 2.3. Организовать работу в МБОУ "СПШ № 42" по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг и их выполнению в соответствии с установленными требованиями;
- 2.4. Организовать работу в МБОУ "СПШ № 42" по информированию заказчика: о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами;
- о правах и обязанностях заказчика и обучающегося при получении платных образовательных услуг;
- о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при оказании платных образовательных услуг;
- 2.5. Организовать работу по соблюдению прав заказчика и обучающегося при оказании платных образовательных услуг;
- 2.6. Организовать работу по своевременному и оперативному доведению до педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, локальных нормативных актов и иных нормативных актов, регламентирующих оказание платных образовательных услуг;
- 2.7. Организовать и обеспечивать контроль за соблюдением подраделений и педагогическим работникам МБОУ "СПШ № 42", оказывающими платные образовательные услуги, установленных требований в сфере оказания платных образовательных услуг;
- 2.8. Организовать рассмотрение и разбор в установленном в МБОУ "СПШ № 42" порядке случаев выявления заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг. Готовить предложения руководителю организации для принятия мер по результатам рассмотрения и разбора.
- 2.9. Принимать необходимые меры по:
- устранению выявленных недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг;
 - предотвращению появления недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг при их оказании;
- 2.10. Организовать работу и обеспечить необходимые контроль по соблюдению педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, налагаемых ограничений при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- 2.11. Препарать руководителю МБОУ "СПШ № 42", разрабатывать и в пределах своей компетенции реализовывать мероприятия, направленные на совершенствование организации и повышение качества оказываемых платных образовательных услуг;
- 2.12. Обеспечивать:
- анализ соответствующего рынка образовательных услуг;
 - взаимодействие участников образовательных отношений при оказании платных образовательных услуг;
 - степень достижения запланированного результата при оказании платных образовательных услуг;

оценку соблюдения прав обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) при оказании платных образовательных услуг;

анализ результатов деятельности подразделений МБОУ "СПШ № 42" по оказанию платных образовательных услуг;

организацию получения достоверной информации о предоставлении платных образовательных услуг и её анализ;

определение соответствия оказываемых платных образовательных услуг образовательным стандартам, программам;

анализ качества используемых ресурсов МБОУ "СПШ № 42" (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания платных образовательных услуг;

изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей платных образовательных услуг их качеством;

ведение учётно-отчетной документации по оказанию платных образовательных услуг по утвержденным формам;

организацию и проведение рекламных платных образовательных услуг в установленном в МБОУ "СПШ № 42" порядке;

определение потребности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги, в дополнительных профессиональных знаниях;

организацию необходимой подготовки по вопросам оказания платных образовательных услуг для соответствующих работников МБОУ "СПШ № 42";

разработку и внедрение мотивационных механизмов повышения профессиональной ответственности педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

2.13. Составлять план работы МБОУ "СПШ № 42" (или раздел общего плана) по объёмам, структуре и качеству оказываемых платных образовательных услуг;

2.14. Принимать участие в определении цен (тарифов) на платные образовательные услуги;

2.15. Готовить отчёты МБОУ "СПШ № 42" по предоставлению платных образовательных услуг.

3. Взаимодействие лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42"

Лицо, ответственное за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" :

3.1. Обеспечивает необходимую координацию и взаимодействие работников и подразделений МБОУ "СПШ № 42", оказывающих платные образовательные услуги;

3.2. Обеспечивает взаимодействие по вопросам предоставления платных образовательных услуг с органами управления образованием, с надзорными органами, образовательными организациями, общественными организациями, заказчиками, а также с иными органами и организациями;

3.3. Изучает, анализирует и внедряет передовой опыт работы образовательных организаций, а также новые организационные технологии в сфере предоставления платных образовательных услуг;

4. Права лица, ответственного за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42"

Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" имеет право:

4.1. Вносить предложения руководителя МБОУ "СПШ № 42" о проведении мероприятий и принятия мер по совершенствованию организации предоставления платных образовательных услуг, повышению их качества;

4.2. Вносить предложения руководителю МБОУ "СПШ № 42", руководителям подразделений по подбору и расстановке кадров, задействованных в оказании платных образовательных услуг;

4.4. Предоставлять предложения руководителя МБОУ "СПШ № 42" о материальном стимулировании или наложении дисциплинарного взыскания на сотрудников организации, задействованных в оказании платных образовательных услуг.

5. Ответственность

5.1. Ответственное лицо за организацию работы по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ "СПШ № 42" несёт ответственность за выполнение настоящего Положения, в соответствии с действующим законодательством